

Schoolgids

Schooljaar 2026 - 2027

Introductie

Dit is de schoolgids van het Alma College voor schooljaar 2026-2027. Het Alma College valt onder drie schoolbesturen: Stichting Carmel College, OSG Twente en CSG Oost. In dit document lees je informatie over bijvoorbeeld vakanties, lestijden, schoolkosten, veiligheid, ondersteuning of privacy. Mocht je vragen hebben over onze schoolgids of ons onderwijs, neem dan contact met ons op via info@almacollege.nl.

Algemene gegevens

Alma College
Catharina van Renneslaan 37
7604 KV Almelo

Telefoonnummer: 0546 - 819 889
E-mailadres: info@almacollege.nl
Website: www.almacollege.nl

Schoolleiding

De schoolleiding bestaat bij het Alma College uit de directeur en 4 schoolleiders die elk verantwoordelijk zijn voor een eigen leerjaar of in de bovenbouw een eigen cluster met profielen.

Directeur
Roy Veldkamp

*Roy is bereikbaar via
directiesecretaresse
Susanne Veldhuis*



s.veldhuis@almacollege.nl



Teamleader Leerjaar 1
Jeroen Bos
j.bos@almacollege.nl

Teamleader Bovenbouw
Profielen: BWI, D&P, M&T, MVI, PIE
Judith Gast-Hagen
j.gast@almacollege.nl



Teamleader Leerjaar 2
Lorette Rodenstein-Spijker
l.rodenstein@almacollege.nl

Teamleader Bovenbouw
Profielen: E&O, HBR, Z&W
Teun Weerman
t.weerman@almacollege.nl



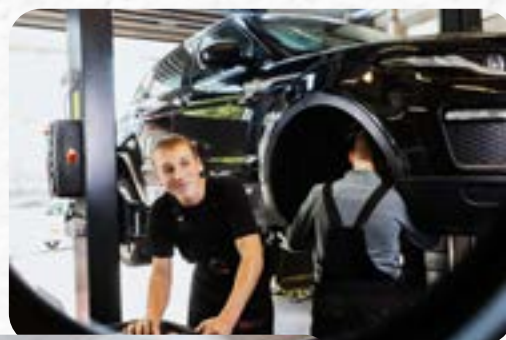
Onze school

Goed opgeleide vakmensen zijn van onschatbare waarde. Als samenleving kunnen we niet zonder. Het Alma College is een praktijkgericht vmbo voor leerlingen met een vmbo BBL, vmbo KBL en vmbo- GT/TL (mavo) advies. We zijn een school voor de makers van morgen.

Leerlingen krijgen bij ons de ruimte om hun eigen talenten te ontwikkelen en valkuilen te ontdekken. Van Bouwen, Wonen en Interieur tot Zorg en Welzijn: onze school biedt een zeer breed aanbod van maar liefst 8 vmbo-profielen. Hierdoor hebben leerlingen alle ruimte om een richting te kiezen die bij hen past.

Op het Alma College vergroten leerlingen niet alleen hun kennis, maar ook hun praktische en sociale vaardigheden. We hebben een persoonlijke aanpak en oprechte aandacht voor onze leerlingen. Onze docenten werken samen in kleine teams, waardoor ze precies weten wanneer leerlingen ondersteuning nodig hebben.

Onze leerlingen groeien uit tot goed opgeleide vakmensen voor onze maatschappij.



Inhoud schoolgids

Introductie	2
Algemene gegevens	2
Schoolleiding	2
Onze school	3
Medezeggenschap en BBMR	6
Raad van Toezicht	6
Leerlingenraad	7
Ouderklankbord	7
Indeling van ons onderwijs	7
Onderwijsdoelen en -resultaten	8
Begeleiding	8
Schoolondersteuningsteam (SOT)	9
Kwaliteitszorg	9
Jaarplanning	10
Lestijden	10
Onderwijstijd	10
Vakanties, vrije dagen en studiedagen	11
Schoolaanwezigheid	12
Schoolregels	13
Veiligheid en ondersteuning	14
Leerlingen online	14
Privacy	14
Burgerschap	16
Loopnaam Oriëntatie en Begeleiding (LOB)	17
Topsport Talentschool	17
Gezonde school	17
Profieloriëntatie	17
Maatwerkuren	17
Praktische dagelijkse zaken voor leerlingen	18
Vertrouwenspersonen	19
Leerlingenstatuut	19
PTA, overgangsnormen en examenreglement	20
Vrijwillige ouderbijdrage	21
Tegemoetkoming schoolkosten	22
Verzekeren	22
Sport- en beroepskleding	22
Benodigdheden	22
Klachten	23
Klokkenluidersregeling	23
Nieuwsbrief	23
Website	23

Klik op een titel en ga direct naar de juiste pagina





Medezeggenschap en BBMR

In de samenwerkingsovereenkomst van het Alma College is vastgelegd dat de besturen van Stichting Carmel College, OSG Twente en CSG Oost de medezeggenschap op bovenschools niveau via een BBMR (Boven Bestuurlijke Medezeggenschapsraad) vormgeven. Met de BBMR is het mogelijk voor het Alma College medezeggenschap in te vullen en als 'zelfstandige' school beslissingen te kunnen nemen. Op financieel, organisatorisch en beleidsmatig vlak. Zoals bijvoorbeeld beleidsplannen, de lessentabel, de schoolgids en de vrijwillige ouderbijdrage.

De bevoegdheden van de BBMR zijn geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). De taak en het wettelijk recht van de BBMR is om de belangen van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers zo goed mogelijk te behartigen. De schoolleiding/directie van het Alma College mag een voorgenomen besluit pas nemen wanneer de BBMR hiermee heeft ingestemd. De leden van de BBMR hebben dus een belangrijke rol.

In de BBMR zitten 6 medewerkers van het Alma College, 3 ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen en 3 leerlingen. Vanuit de drie 'moederscholen' is er een gelijke verdeling in deze groep.

Contact opnemen met de BBMR kan via bbmr@almacollege.nl

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) is het interne toezichthoudende orgaan van de school. Voor het Alma College zijn dit de drie RvT's van de moederscholen. Ze houden toezicht op het bestuur van de school, zorgen ervoor dat het beleid wordt uitgevoerd en dat de school goed wordt bestuurd. De drie RvT's bestaat elk uit vijf tot zeven personen (waarvan drie op bindende voordracht vanuit de medezeggenschapsraad). De RvT's vergaderen 6 keer per jaar en zijn te bereiken via info@almacollege.nl

Leerlingenraad

Het Alma College heeft een leerlingenraad. We streven ernaar om de Leerlingenraad zo'n goed mogelijke afspiegeling te laten zijn van de leerlingpopulatie. Daarom zitten er leerlingen uit alle leerjaren en niveaus in de Leerlingenraad. De Leerlingenraad komt regelmatig bij elkaar om te praten over belangrijke onderwerpen binnen de school en om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan het schoolbestuur.

Ouderklankbord

De schoolleiding spreekt twee keer per jaar uitgebreid met een groep ouder(s)/ verzorger(s) over allerlei thema's die belangrijk zijn voor het Alma College. Elke ouder is hierbij welkom.

Indeling van ons onderwijs

Bij het Alma College laten leerlingen zien wie ze zijn en waar hun talenten liggen. In leerjaar 1 en leerjaar 2 leggen we een theoretische en praktische basis. In leerjaar 1 en leerjaar 2 combineren we basis en kader (leerlingen met een BBL- en KBL-advies) in een dakpanklas. Leerlingen met een KBL- en GTL- advies worden eveneens in een dakpanklas samengevoegd gedurende leerjaar 1 en leerjaar 2. Aan het eind van leerjaar 2 krijgen leerlingen een advies over hun niveau en maken de leerlingen een profielkeuze voor leerjaar 3 en 4.

De 8 profielen van het Alma College

- Bouwen, Wonen en Interieur
- Dienstverlening en Producten
- Economie en Ondernemen
- Horeca, Bakkerij en Recreatie
- Media, Vormgeving en ICT
- Mobiliteit en Transport
- Produceren, Installeren en Energie
- Zorg en Welzijn

Heterogene brugklassen

In leerjaar 1 en leerjaar 2 heeft het Alma College heterogene brugklassen: BK en KGT. Leerlingen werken op hun eigen niveau in deze klassen. In een BK-klas zitten leerlingen met een BBL- en KBL-advies. In een KGT-klas zitten leerlingen met een KBL- en GTL-advies. Hierdoor krijgt een leerling les op zijn eigen niveau.

De bovenbouw

In leerjaar 3 en leerjaar 4 werken we met een BBL-, KBL- en GTL-klas, waarbij onze GTL-leerlingen kunnen kiezen tussen de G-route of T-route (ook wel eens mavo genoemd).

Leerjaar	Leerwegen		
1	BK	KGT	
2	BK	KGT	
3	BBL	KBL	GTL
4	BBL	KBL	GTL

Onderwijsdoelen en -resultaten

Centraal uitgangspunt van het Alma College is een voorbereidende beroepsvorming van leerlingen gericht op een doorstroom naar het mbo en vervolgens eventueel naar het hbo.

Binnen het Alma College wordt uitgegaan van mogelijkheden van leerlingen. Een positieve benadering staat centraal. Docenten beschikken over pedagogische en didactische vaardigheden. Tijdens mentorcoachlessen wordt er aandacht besteed aan sociale- en emotionele ontwikkelingen en studievaardigheden.

Docenten monitoren de prestaties van de leerlingen. De onderwijsresultaten worden onderverdeeld per school (Pius X College, Het Erasmus en Het Noordik). De cijfers samen zorgen voor ons resultaat.

De resultaten van het Alma College zijn te vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Begeleiding

Medewerkers bij het Alma College hebben diverse rollen en functies met als doel leerlingen te ondersteunen en te begeleiden.

Schoolleider

De schoolleiders zijn verantwoordelijk voor onderwijsteams van het Alma College.

Mentorcoach

De mentorcoach is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) als het gaat om de voortgang en het welzijn van de leerling.

Decaan

Decanen adviseren leerlingen in de onderbouw bij het maken van een profielkeuze. In de bovenbouw adviseren de decanen de leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) bij het kiezen van een vervolgopleiding.

Bureau Leerlingzaken

Op het Alma College hebben we een Bureau Leerlingzaken onderbouw en bovenbouw. Leerlingen kunnen bij Bureau Leerlingzaken terecht voor praktische vragen.

Schoolondersteuningsteam (SOT)

Het Alma College heeft oog voor iedere leerling. Niet iedere leerling is hetzelfde. De één heeft een steuntje in de rug nodig, terwijl de ander ruimte nodig heeft om zijn/haar eigen weg te bewandelen. Eén ding is zeker: goed onderwijs is de basis. Het SOT helpt leerlingen die extra begeleiding nodig hebben om hun diploma te halen en biedt hulp bij leerproblemen en zorg bij sociaal-emotionele ontwikkeling. Taken die het SOT uitvoert zijn uiteenlopend en divers.

Leerlingen worden door het SOT ondersteund bij:

- **Begeleiding en coaching:** Ondersteuningscoördinatoren en mentoren helpen leerlingen met plannen, faalangst of motivatieproblemen.
- **Ondersteuning op maat:** Ze beoordelen of een leerling extra faciliteiten of hulpmiddelen nodig heeft (denk aan het Pluspunt, maatwerktrajecten, begeleiding anderstaligen).
- **Inschakelen van specialisten:** Het team werkt nauw samen met de leerplicht, maatschappelijk werk, wijkteams, de Jeugd Gezondheidszorg, gedragswetenschappers, orthopedagogen of GZ-psychologen binnen of buiten de school.
- **Samenwerking met andere scholen:** Er is nauw contact met de basisscholen, maar ook met scholen vanuit het voorgezet onderwijs en het speciaal onderwijs met als doel de leerling te bieden wat nodig is voor zijn of haar ontwikkeling.

Pluspunt

Het Pluspunt is een onderdeel van het SOT en is een voorziening voor leerlingen die extra ondersteuning, begeleiding of structuur nodig hebben. Leerlingen kunnen hier terecht voor:

- **Executieve vaardigheden:** Hulp bij het leren plannen, organiseren en structureren van huiswerk.
- **Rust en time-outs:** Een prikkelarme omgeving om tot rust te komen, een toets te maken of om even afstand te nemen.
- **Persoonlijke begeleiding:** Hulp bij sociale vaardigheden, omgaan met stress, faalangst en/of concentratieproblemen.

Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is een belangrijk onderdeel in alle processen van het Alma College. Met kwaliteitszorg werken we aan de verzorging van goed onderwijs, in de breedste zin van het woord.

- We overleggen met klankbordgroepen, de leerlingenraad en andere groepen over wat kwalitatief goed onderwijs is.
- Een team van collega's werkt structureel aan kwaliteit. Dit team houdt zich bezig met bijvoorbeeld een goede Alma College les of collegiale visitaties.
- We bevragen onze leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) elk jaar over hun tevredenheid. De uitkomsten van deze vragenlijsten worden gepubliceerd op www.scholenopdekaart.nl.
- We evalueren en bespreken cijfers, aanwezigheid en examenresultaten met docenten, docententeams en beleidsmakers.
- We overleggen met het basisonderwijs over een goede doorstroom van groep 8 naar leerjaar 1 op het voortgezet onderwijs.

Jaarplanning

Op www.almacollege.nl/agenda vindt u de actuele jaarkalender van het Alma College. Deze wordt in het begin van het schooljaar gevuld met activiteiten voor alle leerjaren.

Lestijden

Lesuur	Tijd
1e uur	09:00 tot 09:40 uur
2e uur	09:40 tot 10:20 uur
pauze	10:20 tot 10:35 uur
3e uur	10:35 tot 11:15 uur
4e uur	11:15 tot 11:55 uur
pauze	11:55 tot 12:25 uur
5e uur	12:25 tot 13:05 uur
6e uur	13:05 tot 13:45 uur
pauze	13:45 tot 14:00 uur
7e uur	14:00 tot 14:40 uur
8e uur	14:40 tot 15:20 uur
9e uur	15:20 tot 16:00 uur

Onderwijstijd

De wettelijke vastgestelde onderwijstijd is 3.700 klokuren voor de vier leerjaren van het vmbo. Hieronder vallen de ingeroosterde lessen, mentor- of studiebegeleidingslessen, toetsen, excursies, kennismakingsmomenten, werkweken, sportdagen, activiteiten, maatschappelijke stages en activiteiten in het kader van vervolgonderwijs.

Vakanties, vrije dagen en studiedagen

Vakantie of vrije dag	Data
Studiedag*	17 augustus 2026
Studiedag*	7 september 2026
Herfstvakantie	10 oktober t/m 18 oktober 2026
Studiemiddag*	27 oktober 2026
Almazing Days**	28 t/m 30 oktober 2026
Studiemiddag*	5 november 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Studiemiddag*	4 januari 2027
Rosenmontag	8 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Ontwikkeldag*	9 maart 2027
Goede Vrijdag, Eerste en Tweede Paasdag	26 maart t/m 29 maart 2027
Studiemiddag*	8 april 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027 (incl. Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli t/m 22 augustus 2027

*Op studiedagen of -middagen zijn onze leerlingen een hele of halve dag vrij.

** Tijdens de Almazing Days zijn leerlingen 's ochtends vrij.

Schoolaanwezigheid

Verlof aanvragen

Voor bijzondere gebeurtenissen (zoals bijvoorbeeld een huwelijk, begrafenis of speciale feestdag) kunnen ouder(s) en/of verzorger(s) verlof aanvragen voor hun kind via onze website: www.almacollege.nl/verlof. Deze aanvraag gaat naar de schoolleider van uw kind en deze zal dan laten weten of de aanvraag akkoord is.

Aanwezigheid

Op het Alma College geloven we dat iedere leerling de kans moet krijgen om zijn of haar talenten te ontwikkelen. Om leerlingen goed te laten ontwikkelen verwacht het Alma College dat iedereen volgens lesrooster aanwezig is.

Afspraken onder schooltijd

We vragen ouder(s)/verzorger(s) om zo min mogelijk afspraken met bijvoorbeeld de dokter, tandarts, orthodontist, huisarts of fysiotherapeut onder schooltijd te plannen.

Ziekmelden

Ouder(s)/verzorger(s) moeten hun kind ziekmelden op de eerste ziektedag, voor 09:00 uur via Somtoday. Elke dag moet de ziekmelding opnieuw worden gedaan zolang de leerling ziek is. Wanneer de leerling weer hersteld is en weer naar school gaat, hoeven ouder(s)/verzorger(s) niets te doen.

Wanneer een ziekmelding niet op tijd wordt gedaan, is een leerling ongeoorloofd afwezig. Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen hier een mail over.

Te laat komen

Wanneer een leerling te laat op school komt, wordt dit in Somtoday geregistreerd. Bureau Leerlingzaken spreekt vervolgens met de leerling af wanneer hij of zij nablijft.

Wanneer een leerling vaker te laat komt, neemt de mentor contact op met ouder(s)/verzorger(s) om dit te bespreken. Bij veelvuldig verzuim is het Alma College verplicht om dit te melden bij de Leerplicht.

Leerplicht

In Nederland zijn kinderen van 5 tot 16 jaar leerplichtig. Jongeren tussen de 16 en 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald (havo, vwo, mbo-niveau 2 of hoger) zijn kwalificatie plichtig.

Op de website van de Rijksoverheid vindt u alle informatie over de leerplicht in Nederland.

Schoolregels

Scan de QR code
voor onze schoolregels



[www.almacollege.nl/
over-het-alma-college/schoolregels/](http://www.almacollege.nl/over-het-alma-college/schoolregels/)

Veiligheid en ondersteuning

Een gezond en veilig leerklimaat staat hoog in het vaandel bij het Alma College. Ons veilige leerklimaat zorgt ervoor dat leerlingen zich op de juiste manier kunnen ontwikkelen. Om een veilig leerklimaat te waarborgen en te versterken heeft het Alma College een veiligheidscoördinator, Tino Aloise (t.aloise@almacollege.nl).

Leerlingen online

Op het Alma College vinden we het belangrijk dat leerlingen goed weten hoe ze met social media, kunstmatige intelligentie en het internet omgaan. In onze lessen schenken we hier aandacht aan. Meer informatie is ook te vinden via www.mediawijsheid.nl

Privacy

Op het Alma College verwerken we veel persoonsgegevens. Die hebben we nodig om leerlingen op de juiste manier onderwijs te bieden. We gebruiken deze gegevens alleen wanneer dat nodig is. Bij het verwerken van die persoonsgegevens, houden we ons aan de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Die wet bepaald dat we duidelijk moeten maken waarom we persoonsgegevens verzamelen, waarvoor ze gebruikt worden en hoe lang data wordt bewaard.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

- De organisatie of het geven van onderwijs.
- Het leren en begeleiden van leerlingen.
- Het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen.
- Het bekendmaken van informatie over de organisatie en leermiddelen.
- Het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website).
- Het bekendmaken van activiteiten van de school op de eigen website.
- Het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgeld, school- en lesgeld en bijdragen of vergoedingen.
- Het behandelen van geschillen.
- Het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole.
- De uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap en financiën.

Tijdens de schoolperiode van een leerling worden er zo nu en dan opnames gemaakt van leerlingen. Voor bijvoorbeeld een klassenfoto, schoolfoto, sfeeropnames van de school, klassenfeestjes, foto's en video's voor op de website en social media en voor onderwijsdoeleinden. Via Somtoday vragen we hier toestemming voor aan ouder(s)/ verzorger(s) van onze leerlingen. Daarnaast wordt er zonder specifieke toestemming geen beeld van leerlingen gebruikt voor commerciële doelstellingen (bijv. reclamemateriaal van de school).

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang. Op het Alma College hebben we een privacy coördinator aangesteld (Mirjam Kreuwel, m.kreuwel@almacollege.nl). De privacy coördinator is eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy. Daarnaast volgen we het beleid van Stichting Carmelcollege en maken we gebruik van hun faciliteiten. De Functionaris Gegevensbescherming van Stichting Carmelcollege is: mr. A. C. M. (Sander) van de Molen (sander@privacyteam.nl).

Het inzien van verschillende documenten zoals het protocol sociale media voor leerlingen, protocol cameratoezicht of het informatiebeveiliging en privacybeleid kan via onze privacy coördinator.



Burgerschap

Op het Alma College wordt het burgerschapsonderwijs toegepast aan de hand van onze vier pedagogische kernwaarden:

1. Vooruitstrevend

Door leerlingen uit te dagen zodat zij zich tot kritisch actieve burgers ontwikkelen, die respect hebben voor verschillen in levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid.

2. Motiverend

Door leerlingen structuur te bieden, heldere doelen te formuleren, keuzemogelijkheden te bieden en burgerschap te verbinden met persoonlijke ervaringen en het profiel en/of vak.

3. Betrokken

Door leerlingen actief deel te laten nemen aan thema's en projecten, op het gebied van de gezonde school, sport en cultuur, levensbeschouwing, democratie en mensenrechten.

4. Open

Door leerlingen een open en veilig leerklimaat te bieden gericht op het inbrengen van ieders eigen verhalen, samenwerken, reflectie en discussie over maatschappelijke onderwerpen.

Burgerschap staat niet als apart vak op onze lessentabel, maar is onderdeel van onze schoolcultuur en komt terug in verschillende vakken (zoals mentorcoaching, maatschappijleer, levensbeschouwing, aardrijkskunde en geschiedenis).

Het doel van ons burgerschapsonderwijs is dat onze leerlingen zich een volwaardig lid van onze maatschappij voelen.

Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Tijdens de schooljaren op het voortgezet onderwijs moeten leerlingen een aantal keuzes maken. Zoals over de leerweg, het profiel, beroepsgerichte keuzevakken, een stageplek, een vervolgopleiding en een eventuele loopbaan. Het is lastig om te weten of je het juiste kiest. Op het Alma College helpen we leerlingen daarbij. Ze krijgen alle kans om uit te zoeken wat het beste bij hen past.

Dit noemen we Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) en bieden we aan in alle leerjaren en alle leerwegen:

- Profieloriëntatie in de onderbouw (twee uur per week kennismaken met onze acht profielen).
- Gesprekken met de eigen mentorcoach.
- Ontwikkeling van loopbaancompetenties.
- Beroepsbeeldontwikkeling in de bovenbouw: leerlingen denken na over welke competenties nodig zijn om een succesvolle maker te worden.
- Werknemersvaardigheden in de bovenbouw: leerlingen denken na over wat er nodig is voor bepaalde beroepen.
- Loopbaandossier in de bovenbouw: leerling presenteert zijn/haar gemaakte keuzes.

Topsport Talentschool

Het Alma College is een Topsport Talentschool. Leerlingen die officieel topsport bedrijven kunnen met een speciaal schoolprogramma (goedgekeurd door de onderwijsinspectie) de kans krijgen om hun sport te bedrijven onder schooltijd. Een Topsport Talentschool heeft toestemming van het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen om leerlingen een afwijkend lesrooster en gespreide examenregeling aan te bieden.

Je moet hiervoor wel deel uitmaken van een regionale en/of nationale (jeugd)selectie, deelnemen aan een nationale of internationale competitie in de hoogste klasse van een sportbond die door NOC*NSF is erkend en behoren tot categorie A-, B-, of C-sporters zoals door NOC*NSF omschreven.

Meer informatie vind je op onze website.

Gezonde school

Het Alma College is een Gezonde School. Tijdens onze lessen, in de pauze en in de kantine besteedt het Alma College hier aandacht aan. Daarnaast zijn er verschillende plekken waar leerlingen kunnen ontspannen, hebben we een sportklas en biedt het Alma College pauzesport aan.

Profieloriëntatie

In de onderbouw (leerjaar 1 en 2) hebben leerlingen profieloriëntatie. Tijdens deze lessen maken leerlingen kennis met de acht profielen van het Alma College. Hierdoor kunnen leerlingen zich op tijd oriënteren en maken voor leerjaar 3 en leerjaar 4 een profielkeuze die bij hen past.

Maatwerkuren

Tijdens maatwerkuren wordt extra begeleiding, huiswerkbegeleiding en verdieping/verbreding aangeboden voor leerlingen die daar behoefte aan hebben.

Praktische dagelijkse zaken voor leerlingen

Leerlingenpas

Alle leerlingen hebben een leerlingpasje waarmee ze kunnen printen en boeken kunnen lenen in onze mediatheek.

Kluisje

Elke leerling krijgt in het begin van het schooljaar een kluisje. Wanneer een leerling de sleutel van het kluisje verliest, kan tegen betaling van € 5,00 een nieuwe sleutel worden opgehaald.

Mediatheek

Het Alma College werkt samen met de Bibliotheek Almelo aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van leerlingen. Op school is er een mediatheek met veel boeken, hier kunnen leerlingen met hun leerlingpas boeken lenen. Ook zijn ze met deze pas direct lid van de bibliotheek (in heel Overijssel).

Somtoday

Somtoday is ons leerlingvolgsysteem. Hierin staat het rooster, de aanwezigheid, het huiswerk en de cijfers van leerlingen. Ouder(s)/verzorger(s) hebben via hun eigen account inzage in Somtoday.

Alma College account

Leerlingen krijgen een eigen Alma College account. Hiermee kunnen ze inloggen op onze wifi en hebben ze toegang tot Office365 (o.a. Word, Excel, PowerPoint) en andere programma's vanuit Stichting Carmelcollege (ICT is volledig bij deze stichting belegd).

Schoolboeken

Schoolboeken zijn op het Alma College gratis. Natuurlijk moeten leerlingen wel netjes omgaan met de boeken die ze krijgen van de school.

Vertrouwenspersonen

Op het Alma College hebben we verschillende vertrouwenspersonen.

Interne vertrouwenspersonen voor leerlingen

De interne vertrouwenspersonen voor leerlingen zijn Marije Boom (m.boom@almacollege.nl) en Engincan Eroz (e.eroz@almacollege.nl).

Interne vertrouwenspersonen voor medewerkers

De interne vertrouwenspersonen voor medewerkers zijn Thomas Kouwenberg (t.kouwenberg@almacollege.nl) en Merel Titshof (m.titshof@almacollege.nl).

Wanneer er een drempel is om contact te zoeken met de interne vertrouwenspersoon van het Alma College, kunnen medewerkers of leerlingen contact opnemen met externe vertrouwenspersonen. Deze hebben een onafhankelijke positie.

Externe vertrouwenspersonen (medewerkers en leerlingen Het Noordik)

Voor leerlingen en medewerkers (in dienst bij, of ingeschreven bij) Het Noordik is de externe vertrouwenspersoon Lara Wagenaar-Verwaal (Helderheid Werkt). Contact opnemen kan via info@helderheidwerkt.nl of 06 - 188 522 60.

Externe vertrouwenspersonen (medewerkers en leerlingen Het Erasmus en Pius X College)

Voor leerlingen en medewerkers (in dienst bij, of ingeschreven bij) Het Erasmus is de externe vertrouwenspersoon Caroline van Zoelen-Freij (Human Capital Care). Contact opnemen kan via c.van.zoelen@humancapitalcare.nl of 074 - 75 00 100.

Leerlingenstatuut

De school heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van alle leerlingen en docenten. Het leerlingenstatuut van het Alma College is te vinden via de website.

PTA, overgangsnormen en examenreglement

PTA

Het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) laat zien met welke (combinatie van) toetsen we meten of onze leerlingen alle nodige eindtermen en/of deeltaken uit het examenprogramma beheersen.

In het PTA staat:

- De te beoordelen eindtermen/deeltaken uit het examenprogramma.
- Het type van de toetsen.
- De duur van de toetsen.
- De inhoud van het onderwijsprogramma ter voorbereiding op de toets.
- De tijdvakken.
- De herkansingsmogelijkheden.
- De wijze waarop het schoolexamencijfer tot stand komt.

Overgangsnormen

In Nederland hebben we een landelijke slaag- en zakregeling. Op www.examenblad.nl is hier alles over terug te vinden.

Examenreglement

We besteden veel aandacht aan de kwaliteit van het schoolexamen. We werken elk schooljaar aan onze visie op toetsing en examinering. Het examenreglement is te vinden op onze website.

Vrijwillige ouderbijdrage

De school maakt kosten voor het onderwijs die niet betaald kunnen worden uit de leermiddelenbijdrage van de overheid. U krijgt daarom een betalingsverzoek voor de ouderbijdrage. Deze bijdrage is vrijwillig. Wanneer deze kosten niet worden betaald, mogen leerlingen niet uitgesloten worden van activiteiten.

Het Alma College vraagt u de vrijwillige ouderbijdrage te betalen met het programma WIS Collect.

In de tabel hieronder staat het overzicht van de vrijwillige ouderbijdrage van het Alma College. Onder de tabel lichten we de verschillende onderdelen toe.

Beschrijving	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Activiteiten, vieringen en excursies	€ 55,00	€ 55,00	€ 55,00	€ 55,00
CJP pas voor culturele projecten	€ 10,00	€ 10,00	€ 10,00	€ 10,00
Leerlingenraad en ouderraad	€ 7,50	€ 7,50	€ 7,50	€ 7,50
Bijdrage gebruikersmaterialen	€ 27,50	€ 27,50	€ 27,50	€ 27,50
Kleding profielen			€ 45,00	
Excursies profielen			€ 25,00	€ 25,00
Sparen voor werkweek leerjaar 3 (optioneel)	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	
Totaal	€ 100,00	€ 100,00	€ 170,00	€ 125,00

Bijdrage activiteiten, excursies en vieringen

Denk hierbij aan: introductieprogramma, afsluiting schooljaar, sinterklaas, kerstgala/kerstontbijt, schoolfeesten, excursies en diplomering.

Bijdrage CJP pas voor culturele projecten

Leerlingen krijgen via school de CJP pas. Dit is een pas waarmee ze korting (of gratis) toegang krijgen bij allerlei culturele instellingen daarnaast bieden wij diverse workshops/voorstellingen op school zodat leerlingen KCKV goed kunnen afronden.

Bijdrage leerlingenraad en ouderraad

Leerlingen van de Leerlingenraad en ouders van de Ouderraad krijgen bij afscheid een presentje en koffie, thee of fris bij de vergaderingen wordt hiervan betaald. De Leerlingenraad kan van uw bijdrage projecten voor leerlingen betalen.

Bijdrage gebruikersmaterialen

Bijdrage aan de materialen die leerlingen gebruiken: printtegoed, benodigdheden beeldende vorming, benodigdheden PPO, NaSk, Bio en KCKV.

Bijdrage kleding profielen

Leerlingen krijgen in de bovenbouw hun eigen kleding om te gebruiken bij het profiel. Het bedrag is een kleine bijdrage. De kleding zelf is bij de meeste profielen duurder maar het kan zijn dat een profiel minder aan kleding uitgeeft. Het bedrag is voor alle profielen hetzelfde om geen onderscheid in de bijdrage te maken.

Bijdrage excursies

Leerlingen gaan met hun profiel op excursie. Dit zijn vooral bedrijfsbezoeken.

Sparen voor werkweek leerjaar 3

Klas 3 gaat op werkweek. Hiervoor kunt u drie jaar lang €85,00 per jaar sparen.

Tegemoetkoming schoolkosten

Afhankelijk van de hoogte van het inkomen van ouder(s)/verzorger(s) kan er een beroep worden gedaan op de gemeente Almelo via Jeugdfonds Almelo voor een financiële bijdrage voor kinderen die naar school gaan. Ook is het mogelijk om de belastingdienst een Kindgebonden budget aan te vragen. Meer informatie vindt u via www.duo.nl.

Verzekeren

Het Alma College heeft een collectieve ongevallenverzekering voor alle leerlingen afgesloten. Deze dekt risico's op de weg van en naar huis, vervoer tussen verschillende locaties en tijdens het verblijf op school. De verzekering geldt ook tijdens excursies, werkweken en eventuele stages. Deze is aanvullend. Ouder(s)/verzorger(s) dienen zelf een WA- en ziektekostenverzekering voor hun kind af te sluiten.

Sport- en beroepskleding

Onze leerlingen hebben verschillende lessen waarbij zij bepaalde kleding moeten dragen. Bijvoorbeeld tijdens Lichamelijke Opvoeding zijn sportkleding en sportschoenen nodig.

In leerjaar 3 en 4 hebben leerlingen een keuze gemaakt voor een profiel. Voor verschillende vakken is beroepskleding verplicht. De kleding wordt door school ingekocht, via de vrijwillige ouderbijdrage vragen we een tegemoetkoming in de kosten.

Benodigdheden

Leerlingen van het Alma College moeten vanaf hun eerste schooldag onderstaande spullen bij zich hebben.

- Laptop
- Schooltas waar een laptop in past
- Pennen
- Gum
- Geodriehoek
- Puntenslijper
- Potloden
- Passer
- Schaar (met afgeronde punten)
- Liniaal (30 cm)
- Lijmstift
- 1 A4 met ruitjes 5 mm
- 5 schriften met lijntjes
- Woordenboek: Nederlands > Engels, Engels > Nederlands
- Woordenboek Nederlands
- Rekenmachine (in de eerste wiskundeles wordt aangegeven welke rekenmachine nodig is)
- Oordopjes of een koptelefoon

Klachten

Het Alma College staat open voor klachten en om situaties te bespreken die niet goed gaan. Het kan voorkomen dat ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met de gang van zaken op onze school. In dat geval wordt verzocht met de betrokkenen in gesprek te gaan.

Een klacht kan ook gemeld worden bij de externe vertrouwenspersoon, zie hoofdstuk "Vertrouwenspersonen", of er kan een schriftelijke klacht ingediend worden bij het bestuur van het Alma College.

Het postadres van de klachtencommissie is: Catharina van Renneslaan 37, 7604 KV Almelo, t.a.v. klachtencommissie. Voor meer informatie kan er contact opgenomen worden met mevrouw M. Smit via info@almacollege.nl.

Op onze website is onze klachtenregeling te vinden.

Klokkenluidersregeling

De klokkenluidersregeling is bedoeld voor ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot het Alma College, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Volgens de in de klokkenluidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken.

De regeling is niet bedoeld voor klachten van ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en medewerkers die vallen onder de klachtencommissie en de Commissie van Beroep Inzake Onregelmatigheden Eindexamens. De klokkenluidersregeling is op te vragen door een mail te sturen naar: info@almacollege.nl.

Nieuwsbrief

Voorafgaand aan elke vakantie ontvangen ouder(s)/verzorger(s) een nieuwsbrief vanuit het Alma College.

Website

Alle informatie over ons onderwijs, de jaarplanning en nieuws vindt u via onze website www.almacollege.nl

**Onze school,
jouw toekomst**