

Aanwezig: Mark Eshuis, Marianne Veenstra, Frank Trenning, Jaliyha van Sloten, Niels Alting, Kim Alvering, Monique Op de Weegh, René Komduur, Susanne Veldhuis, Jan van der Meij, Léon Oosterom en Henk Bos

Afwezig: Kim Meylof-Wognum

Betreft: Notulen I vergadering 27 januari 2025

Locatie: Restaurant HBR - Alma College

Tijd: 19.00 (19.30) – 21.00 uur

Beste leden van de BBMR,

Hierbij de notulen van ons laatste overleg. Van 19.00 uur tot 19.30 uur wordt de vergadering met de volledige BBMR voor besproken.

NOTULEN I 27 januari 2025

Vooroverleg:

Wij merken op dat er veel lesuitval door Alma dagen is. De oudergeleding vindt dit wel Meevallen. Ons idee is om e.a goed in te panen in het jaarplan. Sommige activiteiten kunnen niet worden ingepland omdat je te maken hebt met een landelijke datum waarop iets plaatsvind.(zoals beurzen). Onze vraag is, moet alles in de Alma weken worden ingepland. Verder missn wij een evaluatie aangaande de Almadagen.

1. Opening

 Léon opent de vergadering

2. Begroting

 Addy neemt ons mee en geeft een toelichting. Minder leerlingen, afloop NPO en subsidies, minder subsidies en rijksbijdragen dragen mee in de bezuiniging op fte's.

○ **Positief advies BBMR**

3. Mededelingen en ingekomen stukken

 Geen ingekomen stukken

 **Terugkoppeling 18 november**

LC/LD traject: Jan heeft aangegeven dat wij het inzetten als zijnde onze werkwijze

PB90: Bestuur wilde eigenlijk zelf een besluit hierover nemen. Wij hebben hier echter een accoord opgegeven als BBMR. Jan heeft geregeld dat wij deze afspraak mogen aanhouden.

Studiedagen: Dit wordt een agendapunt voor ons volgende overleg. Insteek is eind maart het jaarplan in te vullen zodat 12 mei hierop een advies kan worden gegeven. De BBMR geeft aan hierin enige vaart te willen zien. Ook de rol van het OOP moet duidelijker verwoord worden. Jan vraagt om input op kaders Alma dagen

4. Mededelingen Jan

-  Schoolleiding en besturen hebben samen gezeten. Alma is deels een andere school, deels een vestiging van de school. Voors en tegens moeten tegen elkaar worden afgewogen. Jan geeft aan dat wij feitelijk beide zijn en dat beide elkaar moeten versterken
Het bestuur constructief wordt geëvalueerd. Deze sessie was vooruitlopend op deze evaluatie. Jan gaat e.a. delen op het intranet

5. Schoolplan

-  Jan licht 3.3 en 3.4 toe. 3.4 is toegevoegd aan het schoolplan. Nieuw Kresul: 5 rituelen. Resultaten komen in het jaarverslag van de moederscholen. Monique stuurt Jan nog enkele tekstuele wijzigingen toe
-  Is er een mogelijkheid voor een zorgklas in de bovenbouw is een vraag vanuit de BBMR

6. AVG protocollen

-  AVG (ook ICT gebruik) valt onder Carmel. De GMR van Carmel heeft deze plannen goed gekeurd zodat deze automatisch door de scholen worden overgenomen. Het protocol staat op Alma wiki. Verzoek vanuit de BBMR is om ons mee te nemen in deze voorstellen.
-  Jan licht de plattegronden toe. Blauw is toegevoegd en rood is bestaand. Jan plaatst een bericht op intranet zodra de camera's geplaatst zijn.
-  BBMR: Klopt het dat er een camera gericht staat op de bushalte. Jan zoekt dit uit. Feitelijk mag dit niet. Het binnenplein is niet volledig in beeld blijkt uit de tekening. Jan geeft aan dat dit een schets is.

7. Huidige formatie 2024-2025

-  Jan toont een overzicht met uitval lessen en opvang lessen. Hij licht deze toe. Jan gaat dit overzicht nader bekijken en overleggen met Rob.

8. Formatie 2025-2026

-  Jan geeft aan dat er naar de komende formatie gekeken moet worden ook met het oog op de aanstaande bezuinigingen op fte's. De teamleiding onderzoekt de mogelijkheden.

9. Evaluatie lessentabel

-  Vraag van Jan aangaande looptijd. Op zich bevalt 40 minuten goed. Looptijd (5 minuten) zou vast in het rooster moeten komen. Start een leerling les 2, dan is er geen looptijd nodig. Hier moeten wij met elkaar scherp op zijn.
-  Talenturen zijn dure uren qua personele bezetting. Hier moeten we erg kritisch op zijn. Keuze maken om hier wel of niet mee door te gaan.

10. Agendapunten volgende vergadering

-  Studiedagen/ Almadagen (Jaarplan)

11. Rondvraag

-  Henk Bos stuurt de ingekomen mail van Kim Wognum door aan Jan.
-  Mark: hoe wordt het spijsbelprotocol nageleefd? Voorbeeld van een situatie waarbij er meermalen is gespijseld. Leerling was niet ziek- of afwezig gemeld. Mentor heeft niets met zijn afwezigheid gedaan. Jan pakt dit met de betreffende teamleider op hoe het kan dat er niet gebeld is naar de ouders waar de leerling is.
-  Monique: vraag betreffende de verlofkaart OOP: doordat het Alma College met schooljaren werkt, wordt er wanneer de vakanties vroeg vallen, meer vakantiedagen ingehouden. Dit wordt pas rechtgetrokken wanneer de vakanties weer laat vallen. Kan dit anders? Dit is een grote administratieve verandering waarbij diverse systemen moeten worden aangepast. Dit is niet eenvoudig. Jan/Susanne bespreken dit met elkaar en bekijken welke impact dit heeft.
-  Henk: er verschijnen dagelijks veel intranetberichten waardoor belangrijke berichten snel naar de achtergrond verdwijnen. Is hier een oplossing voor?
Akte: Susanne overlegt met Leah.

12. Sluiting

-  Leon sluit de vergadering.

Met vriendelijke groet,

Henk Bos
(secr. BBMR)

Instemming verleend door BBMR


Actiepunten BBMR
 Jaarplan (


Positief advies gegeven door BBMR
 Begroting

Actiepunten MT


