

Aanwezig: Kim Meylof-Wognum, Angeliqne Bicaï, Mark Eshuis, Naitana Bicaï, Jaliyha van Sloten, Frank Trenning, Kim Alvering, Jan van der Meij, René Komduur, Monique Op de Weegh, Alvering, Niels Alting, Léon Oosterom en Henk Bos

Afwezig:

Betreft: Notulen I vergadering 20 november

Locatie: Restaurant HBR - Alma College **Tijd:** 19.00 – 21.30 uur

Beste leden van de BBMR,

Hierbij de notulen van ons laatste overleg.

NOTULEN I 29 januari 2024

1. Opening

Léon opent de vergadering.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- 👉 Er zijn enige interne oplossingen gevonden voor de lessen
 - Wijziging lestabel Nask1
 - LO is opgelost
 - Nederlands gaat tijdelijk van 4 naar 2 uur
- 👉 De pendelvergoeding hoogte is gebaseerd op de vergoeding van Het Noordik

3. Notulen 20 november 2023 (ter vaststelling)

- 👉 Burgerschap: daar is momenteel een heel team mee bezig
- 👉 Digitale geletterdheid: Ook hier is men mee bezig
- 👉 Applicatiebeheerder: Monique neemt actie en vraagt Teun

4. Begroting Alma College

Addy geeft uitleg op de bijlage. Er is een indicatief bedrag van 5 ton nog te besteden aan bouw. Het schoolgebouw heeft een lastige post, namelijk de gevellekkage. Er is wederom een onderzoek en deze is nog gaande. Mogelijk uitsluitsel ligt momenteel bij de gemeente

5. Mededelingen Jan

- 👉 Formatiebesprekingen zijn momenteel in volle gang
- 👉 Vanuit de besturen is de opdracht gekomen het aantal VSO leerlingen terug te brengen. Vanuit de samenwerking met het Omnis College is het idee ontstaan om leerlingen vanuit het VSO die in potentie geschikt worden geacht voor het reguliere onderwijs te laten doorstromen naar het Alma College.

Eind maart wordt er gekeken naar de doelgroep. Zijn er potentiële leerlingen? Hoe pakken wij dit dan aan? Vanaf augustus starten wij op basis van een proef. Doel is 10-12 leerlingen met de insteek een start in leerjaar 03. De bestuurders staan achter dit project. Ondanks dat dit geheel gedreven is vanuit geld draagt het als voordeel wel bij aan inclusief onderwijs. Jan houdt ons op de hoogte.

6. **Vakantieregeling 2024-2025** (ter instemming)
(+Jaarplan; bijzondere dagen versus studiedagen)
 - 👉 Er gaat meer gekeken om bijzondere dagen te koppelen aan onze studiedagen.
 - 👉 De vakantieregeling is ter instemming aangeboden.
 - *De BBMR stemt in.*
7. **Stand van zaken Maatwerktraject en Leerwerktraject.** (toelichting Jan)
Zone.college heeft nu ook akkoord gegeven. Binnenkort kan Jan het contract ondertekenen. De leerlingen krijgen naast de praktijk (profiel en stage) lessen Nederlands en Wiskunde (rekenen)
8. **Stand van zaken schoolaanwezigheid** (toelichting Jan))
Jan geeft een toelichting op de bijlage. Conclusie: de hoeveelheid afwezigheid is zeer zorgwekkend. Goed overzicht, controle blijft gewenst.
9. **Protocol en bruikleenovereenkomst Laptop** (Toelichting Jan)
De naam van Teun Weerman moet worden veranderd. Léon pakt dit op met Teun.
10. **Evaluatie Lessentabel** (Toelichting Jan met plannen/ reactie SL))
 - 👉 Duur lestijd: er is een goede uitvraag gedaan bij de verschillende vakken: 40 of 80 minuten? Deze vraag gaat in maart opnieuw gesteld worden met het verzoek dit met ALLE collega's te bespreken.
 - 👉 Begintijden en pauzes blijven ongewijzigd. Voorstel is om in de onderbouw het vierde lesuur met 10 minuten te verlengen door dan lezen aan te bieden. Hierdoor wordt de pauze voor hen 20 i.p.v. 30 minuten. Dit moet echter nog besproken worden met de docenten omdat zij dan ook 10 minuten minder pauze gaan krijgen. Lorette en Jeroen pakken dit op.
 - 👉 Aantal lessen per vak:
 - Nask1 wordt in leerjaar 1 niet opgenomen in de lessentabel bij onvoldoende docenten
 - Bij wiskunde wordt naar de inhoud van de lessen gekeken
 - Talenturen: Het voorstel is om dit te blijven aanbieden
 - Profielvakken:
 - Voorstel is om wiskunde verplicht te houden bij D&P en het andere vak als keuzevak te houden
 - Het blijft Duits OF Wiskunde en niet allebei verplicht aanbieden
 - MCU: blijft gehandhaafd. Er wordt wel strakker op toegezien.

- Maatwerk: Hier ok Natuurkunde, wiskunde en biologie aan toevoegen
- PPO: over nadenken he wij hier een goed vervolg aangeven. Wordt later weer op de agenda gezet.

11. **Notitie onderwijstijd** (ter instemming)

- 👤 Jan licht het document toe.
 - *De BBMR stemt in.*

12. **Aanpassing PTA's + data** (toelichting JAn)

- 👤 Een aantal PTA's zijn aangepast omdat enkele keuzevakken niet waren opgevoerd. Afsproken wordt dat we, schoolbreed, de PTA's op tijd willen hebben aangeleverd. 01 april wordt gekozen als uiterste inleverdatum.

13. **Jaarplan BMR**

- 👤 Voorstel Léon om de BBMR vergadering van 18 maart te verplaatsen naar 11 maart. Niemand tegen dit voorstel.

14. **Vaststellen agendapunten volgend overleg**

- 👤 PPO leerjaar 01 bespreken
- 👤 LWT en MWT
- 👤 Gesprekkencyclus personeel
- 👤 Voortgang formatie
- 👤 Anti-pestprotocol

15. **Rondvraag**

- 👤 Niemand maakt hier gebruik van

16. **Sluiting**

- 👤 Leon sluit de vergadering en wenst een ieder wel thuis.

Met vriendelijke groet,
Henk Bos
 (secr. BBMR)

Instemming verleend door BBMR
👤 Vakantieregeling 2024-2025
👤 Notitie onderwijstijd
👤
👤
Actiepunten BBMR
👤
👤

Positief advies gegeven door BBMR
👤
👤
👤
👤
Actiepunten MT
👤
👤
👤