

- Aanwezig:** Kim Meylof-Wognum, Mark Eshuis, René Komduur, Monique Op de Weegh, Léon Oosterom, Kim Alvering, Niels Alting, Jeroen Bos en Henk Bos
- Afwezig:** Jan van der Meij
- Betreft:** Notulen I vergadering 03 juli
- Locatie:** Restaurant HBR **Tijd:** 19.00 – 21.30 uur

Beste leden van de BBMR,

Hierbij de notulen van ons laatste overleg.

NOTULEN I 03 juli 2023

- 1. Opening**
Léon opent de vergadering. Omdat Jan afwezig is schuift Jeroen Bos aan.
- 2. Mededelingen**
 - 👤 Niels Alting stelt zich voor als nieuw lid van onze BBMR
 - 👤 Besluitvormingen worden op het intranet gepubliceerd onder het kopje 'BBMR'. Hierachter komt een link naar het betreffende stuk op ons intranet
- 3. Notulen 15 mei en 12 juni 2023** (ter vaststelling)
 - 👤 Opmerking Kim inzake absentie is besproken in de onderwijsteams; het huidige verzuimprotocol wordt gehanteerd
- 4. Alma ontwikkelingen en mededelingen Jan**
 - 👤 Geen bijzonderheden
- 5. Takenlijst** (ter instemming)
 - 👤 De BBMR verleent **instemming**
- 6. Regeling Schorsing en Verwijdering** (ter instemming)
Reflectieopdracht als bijlage 04 toevoegen – **actie Susanne**
Vraag: Wat doet de leerplichtambtenaar na melding van schorsing van het Alma College?
Antwoord Jeroen: zij maken een dossier aan en bekijken tevens het verzuim. Verder nemen zij waar nodig actie
 - 👤 De BBMR verleent **instemming**

7. **Definitieve versie Schoolafspraken** (ter informatie)

Jeroen: er komen steeds nieuwe afspraken binnen vanuit medewerkers. Jeroen verzameld deze.

- Nogmaals aan mentoren vragen zich te houden aan de telefoonregel.
- Dringend verzoek aan het begin van het schooljaar aan alle docenten dat leerlingen een leesboek mee moeten nemen.
- Er wordt nog te vaak toegestaan dat leerlingen aan het einde van de les op de telefoon mogen

Jeroen: deze afspraken zullen we aankomend overleg opnieuw bij de BBMR neerleggen ter advisering. – **actie Jeroen**

8. **Definitieve versie Schoolregels** (ter instemming)

Monique geeft aan dat zin: “de telefoon is steeds vaker oorzaak van respectloos en onvriendelijk gedrag” aangepast zou moeten worden in “(het gebruik van) de telefoon is steeds vaker de oorzaak van respectloos en onvriendelijk gedrag”

- **actie Susanne**

 De BBMR verleent **instemming**

9. **Overzicht formatie** (st vz.)

Het overzicht is niet helemaal compleet/duidelijk wat de begroting betreft. Nieuwe leerlingaantallen is nog niet compleet, er komen nog steeds leerlingen bij

10. **LWT voorstel en concept convenant** (ter bespreking)

Jeroen en Henk lichten het convenant toe.

Opmerking Kim: wordt behoorlijk pittig wanneer wij hier in het nieuwe schooljaar mee starten.

Dit roept de volgende vragen op:

- Hebben wij voldoende stageplekken?
- Wat wordt het vakkenpakket?
- Hoe ziet de bekostiging eruit?
- Blijven het wel onze leerlingen wanneer het MBO meepraat?

- **actie Jeroen**

11. **Schoolgids** (ter bespreking met verzoek om input)

De BBMR verzoekt om op onderstaande punten aanpassingen te doen, dan wel aanvullende antwoorden te geven.

- Hoofdstuk 01: De BBMR stemt in om niets over de resultaten te schrijven, maar wel te verwijzen naar de link www.scholenopdekaart.nl
- Hoofdstuk 2.1.1. Profieloriëntatie van 4 naar 2 uur – **actie; Susanne**
- Hoofdstuk 2.1.3. SOT. Link vermelden naar document met uitleg over SOT. Dit document wordt ook nog als los document op het internet geplaatst

Susanne: er is nog geen document beschikbaar. Deze is in de maak. Voor nu wordt dit opgelost, het SOT schrijft een stukje voor in de schoolgids.

- Hoofdstuk 2.2. Schoolregels aanpassen - **actie Susanne**
- Maatschappelijke stages: link vermelden naar dit document als dit er is. Dit document ook op het internet plaatsen.

Susanne: er is nog geen document beschikbaar. De vraag is wie dit moet maken. Het onderwerp is daarom ook voorlopig uit de schoolgids verwijderd.

- Hoofdstuk 2.4.3 talenturen: benoemen dat dit facultatief is
- Hoofdstuk 2.4.34 Maatwerkuren; Kim vraagt waarom niet alle vakken worden aangeboden? Heeft dit met formatie te maken?
- Hoofdstuk 2.6 Link naar de website vermelden - **actie Susanne/Jeroen**
Hoofdstuk 2.8 benodigdheden eerste lesdag aanpassen
- **actie Susanne/Jeroen**
 - Benodigdheden vanaf eerste schooldag
 - Oortjes voor de laptop
 - Woordenboeken Action weglaten
- Hoofdstuk 3.2 Ouderbijdrage. Dit moet duidelijker. Nu veel vragen over waarom er bepaalde onderwerpen betaald moeten worden.
 - Monique stelt voor om eerst meer duidelijkheid te krijgen hoeveel geld er per onderwerp binnen komt.
 - René; kunnen we benoemen dat als bijvoorbeeld 70% van de kosten voor een activiteit binnen zijn de activiteit kan doorgaan?
 - Optie: bepaalde onderwerpen wegstrepen en samenvoegen met andere onderwerpen. De andere onderwerpen duidelijker specificeren waarom hiervoor geld nodig is. - **actie Jeroen**
- Lesuitval; niet benoemen in de schoolgids - **actie Susanne**
- Hoofdstuk 3.13 vertrouwenspersoon: namen noemen - **actie Susanne**
- Hoofdstuk 3.17 Rent Company wordt Signpost - **actie Susanne/Jeroen**
- Hoofdstuk 3.19 Kwaliteit: aanvullen met hoe de kwaliteit bewaakt/gewaarborgd wordt. Susanne vraagt Demi Spaander hier antwoord op te geven - **actie Susanne**
- Hoofdstuk 4.11 'teamvoorzitter' Verwijderen
- Hoofdstuk 4.6 contact opnemen via info@almacollege.nl
- Samenwerkingsverbanden benoemen - **actie Jeroen**
- Gemist wordt de route van bepaalde acties (maatwerkuren, talenturen, TopTraject) benoemen wie initiatief neemt. Voorstel om dit in de eerste nieuwsbrief van het schooljaar te benoemen
- Hoofdstuk 5 medewerkers op alfabet met enkel mailadres vermelden.
- **actie Susanne/Jeroen**

12. Meerjarenbegroting

Voorgesteld is om voortaan voor elk jaar €150.00 aan te houden. In principe akkoord, maar de invulling kan jaarlijks veranderen. Jaarlijks evalueren of dit bijgesteld moet worden. - **actie Jeroen**


13. Vergaderschema

De BBMR stelt hiermee in. Eventueel wordt er een extra vergadering ingelast in september omdat bepaalde stukken voor 01 oktober moeten worden aangeleverd. Oudergeleding en leerling geleding worden per mail geïnformeerd en om instemming gevraagd.

14. Nieuwe leden, ouders en leerlingen

Monique heeft een aantal leerlingen gesproken (met namen uit de leerlingenraad). Angelique Bicaï en haar dochter Naitana bicaï (2KGT3) willen zitting nemen vanaf het nieuwe schooljaar.

15. Vaststellen agendapunten volgend overleg

-  Functiemix
-  Maatwerktraject en Leerwerktraject








16. Rondvraag









Kim: niet iedereen krijgt compensatie voor de 2^{de} correctie. Jeroen zoekt dit uit.
- **actie Jeroen**

17. Sluiting

Léon sluit de vergadering en wenst iedereen wel thuis

Met vriendelijke groet,
Henk Bos
(secr. BBMR)

Instemming verleend door BBMR
 Takenlijst
 Regeling schorsing en verwijdering
 Definitieve versie schoolregels
Actiepunten BBMR





Positief advies gegeven door BBMR



Actiepunten MT
 Schoolafspraken aanpassen
 Vragen LWT
 Schoolgids aanpassen
 Terugkoppeling meerjarenbegroting
 Compensatie 2 ^{de} correctie